

# REGULAMIN DOSTARCZANIA KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „ŚRÓDMIEŚCIE” W SZCZECINIE

## § 1

Regulamin określa zasady dostarczania korespondencji drogą elektroniczną do właścicieli/użytkowników lokali zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Śródmieście” w Szczecinie.

## § 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Śródmieście” w Szczecinie.
2. Właściciel/Użytkownik lokalu – podmiot, któremu przysługuje tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, użytkowego, garażu, gruntu będących w zasobach Spółdzielni oraz podmiot zajmujący lokal jw. bez tytułu prawnego (np. wypowiedziana umowa najmu, utrata lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego).

## § 3

Spółdzielnia wdraża możliwość przesyłania części korespondencji do Właścicieli/Użytkowników lokali drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu komputerowego SOL-SYSTEM lub programu „Dziennik elektroniczny”.

## § 4

1. Spółdzielnia za pomocą poczty elektronicznej będzie przysyłać w szczególności:
  - informacje o zmianie wysokości opłat za lokale;
  - rozliczenia wody;
  - zawiadomienia o zaległościach;
  - faktury za lokale mieszkalne, garaże i lokale użytkowe.
2. Pozostała korespondencja, nieobjęta przesyłaniem za pośrednictwem systemu komputerowego SOL-SYSTEM lub programu „Dziennik elektroniczny”, o których mowa w § 3 będzie przesyłana poprzez dotychczas wykorzystywane kanały dystrybucji.

## § 5

Zasady dostarczania korespondencji drogą elektroniczną:

1. Warunkiem otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną, jest wypełnienie przez Właściciela/Użytkownika lokalu osobiście (z zastrzeżeniem ust. 3) w Dziale Członkowskim, Gospodarki Nieruchomościami i Przekształceń Własnościowych, w obecności pracownika Spółdzielni, formularza oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną – załącznik nr 1, po uprzednim okazaniu dokumentu tożsamości oraz pisemnej akceptacji niniejszego Regulaminu.
2. Formularz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną (załącznik nr 1) oraz formularz oświadczenia o rezygnacji z otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną jest dostępny w biurze Spółdzielni lub na stronie internetowej [www.smsrodmiescie.szczecin.pl](http://www.smsrodmiescie.szczecin.pl).

3. W przypadku, gdy oświadczenie o wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną lub oświadczenie o rezygnacji z otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną składa pełnomocnik Właściciela/Użytkownika lokalu winien on, w momencie składania oświadczenia, okazać pełnomocnictwo.
4. Spółdzielnia rozpoczyna elektroniczną wysyłkę korespondencji nie później niż do 7 dni roboczych od dnia złożenia ww. oświadczenia.
5. Właściciel/Użytkownik lokalu zobowiązany jest poinformować Spółdzielnię w formie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 o zmianie adresu poczty e-mail pod rygorem dalszego skutecznego doręczania korespondencji na dotychczasowy adres e-mail.
6. Rezygnacja z otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną następuje poprzez złożenie Spółdzielni, w formie papierowej oświadczenia o rezygnacji z otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną (załącznik nr 2).
7. Korespondencję elektroniczną uważa się za doręczoną skutecznie z dniem wysłania przez Spółdzielnię wiadomości e-mail na wskazany przez Właściciela/Użytkownika lokalu adres poczty elektronicznej.
8. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających odbierania korespondencji drogą elektroniczną przez Właściciela/Użytkownika lokalu, zobowiązany jest on niezwłocznie powiadomić w formie pisemnej o tym fakcie Spółdzielnię i przyjmować korespondencję w formie papierowej.
9. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych będących po stronie Spółdzielni, uniemożliwiających przesłanie korespondencji drogą elektroniczną, Spółdzielnia dostarczy tę korespondencję w formie papierowej, a Właściciel/Użytkownik lokalu zobowiązany jest ją przyjąć.
10. W przypadku lokali, do których prawo przysługuje kilku podmiotom, korespondencja będzie wysyłana drogą elektroniczną jedynie do tych podmiotów, które złożyły oświadczenie o wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną, a do pozostałych podmiotów w sposób dotychczasowy.
11. Elektroniczna wysyłka dokumentów jest usługą nieodpłatną.

## § 6

Postanowienia niniejszego Regulaminu nie naruszają zapisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 569).

## § 7

Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Śródmieście” w Szczecinie nr ...12.../2022 z dnia ...26...maja..... 2022 r. która wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym że rozpoczęcie przesyłania korespondencji drogą elektroniczną nastąpi od dnia 1 lipca 2022 r.

Sekretarz Rady:

Natalia Owsjanowska

Przewodniczący Rady:

Marek Zenker

*Załącznik nr 1  
do Regulaminu dostarczania korespondencji drogą elektroniczną  
w Spółdzielni Mieszkaniowej „Śródmieście” w Szczecinie*

....., dnia .....

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Śródmieście”  
ul. Ofiar Oświęcimia 6, 71-503 Szczecin

**OŚWIADCZENIE  
O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE KORESPONDENCJI  
DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

imię i nazwisko

.....

adres lokalu w zasobach Spółdzielni

.....

numer telefonu

.....

indeks lokalu

- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Śródmieście” w Szczecinie części korespondencji, w szczególności: wydruków czynszowych, rozliczeń wody, zawiadomień i wezwań drogą elektroniczną na podany poniżej adres e-mail:

.....

W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających odbierania korespondencji drogą elektroniczną, zobowiązuję się powiadomić o tym fakcie Spółdzielnię w formie pisemnej i przyjmować korespondencję w formie papierowej.

Jednocześnie w razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie (w formie powyższego oświadczenia).

Oświadczam, że znam i akceptuję warunki Regulaminu dostarczania korespondencji drogą elektroniczną w Spółdzielni Mieszkaniowej „Śródmieście” w Szczecinie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych w niniejszym formularzu, przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Śródmieście”, ul. Ofiar Oświęcimia 6, 71-503 Szczecin – w celu przesyłania korespondencji, bieżących kontaktów telefonicznych i administrowania nieruchomości przez Administratora.

.....

Podpis składającego

*Załącznik nr 2*  
*do Regulaminu dostarczania korespondencji drogą elektroniczną*  
*w Spółdzielni Mieszkaniowej „Śródmieście” w Szczecinie*

....., dnia .....

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Śródmieście”  
ul. Ofiar Oświęcimia 6, 71-503 Szczecin

**OŚWIADCZENIE  
O REZYGNACJI Z OTRZYMYWANIA  
KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres lokalu w zasobach Spółdzielni

.....  
numer telefonu

.....  
indeks lokalu

Niniejszym oświadczam, że składam rezygnację z wysyłania korespondencji przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Śródmieście” w Szczecinie drogą elektroniczną i jednocześnie wskazuję adres do przesyłania korespondencji w formie papierowej:

.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych w niniejszym formularzu, przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Śródmieście”, ul. Ofiar Oświęcimia 6, 71-503 Szczecin – w celu przesyłania korespondencji, bieżących kontaktów telefonicznych i administrowania nieruchomości przez Administratora.

.....  
Podpis składającego